



Prot. n° / Zapis št.: 1702/A4-14

Trieste / Trst, 27. september 2019

Zadeva: Javni razpis za izbor zunanjega sodelavca za vzdrževanje spletnega dnevnika in spletne strani na Večstopenjski šoli pri Sv. Jakobu – Imenovanje

Ravnatelj Večstopenjske šole pri Sv. Jakobu

glede na razpis z dne 6. avgusta 2019;

z ozirom na začasno lestvico z dne 20. avgusta 2019 iz katere izhaja, da je g. Mitja Švab zasedel prvo mesto med prosilci s skupnim številom 39,7 točk;

ob ugotovitvi, da do 26. avgusta 2019 se ni nihče od prosilcev pritožil

odrejam,

da se z g. Mitjo Švabom sklene enoletna pogodba za vzdrževanje spletnega dnevnika in spletne strani Večstopenjske šole pri Sv. Jakobu. Zadolžitve zunanjega sodelavca bodo:

- svetovanje pri upravljanju spletne strani in spletnega dnevnika;
- nameščanje varnostnih posodobitev platforme DRUPAL;
- manjše prilagoditve spletne strani in spletnega dnevnika;
- iskanje ustreznih prilagoditev za povečanje varnostni spletnega dnevnika;
- usklajevanje s šolo morebitnih razširitev in izboljšav spletnega dnevnika.

Vseobsegajoč honorar se določa v skupnem bruto znesku 1.000,00 € in bo izplačan na osnovi dejansko opravljene zadolžitve in predložene dokumentacije.

Za sklenitev pogodbe je potrebno, da si izbrani kandidat pridobi dovoljenje ustanove, pri kateri je zaposlen.

Ravnatelj
Marijan Kravos

Dopis je digitalno podpisan v smislu del. zak. 82/2005



Prot. n° / Zapis št.: 1702/A4-14

Trieste / Trst, 27. settembre 2019

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno per la gestione del registro on-line e della pagina web dell'Istituto Comprensivo di S. Giacomo – Atto di designazione

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di San Giacomo

visto l'Avviso dd. 6 agosto 2019;

con riferimento alla graduatoria temporanea dd. 20 agosto 2019 in base alla quale si evince che il Sig. Mitja Švab si pone al primo posto dei richiedenti con punti 39,7;

considerato che entro la data del 26 agosto 2019 non è stato presentato alcun reclamo

si designa

il Sig. Mitja Švab quale destinatario di un contratto annuale per la gestione del registro on-line e della pagina web dell'Istituto Comprensivo di S. Giacomo. I compiti e le funzioni dell'esperto esterno saranno:

- consulenza nella gestione della pagina web e del registro on-line;
- installazione degli aggiornamenti di sicurezza della piattaforma DRUPAL;
- piccoli adeguamenti della pagina web e del registro on-line;
- ricerca di specifici adeguamenti per l'aumento della sicurezza del registro on-line;
- coordinamento con l'Istituto per eventuali estensioni e miglioramenti del registro on-line.

Il compenso onnicomprensivo è determinato nella misura di 1.000,00 € lordi e sarà saldato in seguito all'esecuzione dei compiti e delle funzioni di cui sopra ed alla presentazione della relativa documentazione.

Per la stipula del contratto il candidato prescelto ha l'obbligo di acquisire l'autorizzazione dell'Istituzione presso la quale è impiegato.

Il Dirigente Scolastico
Marijan Kravos

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*